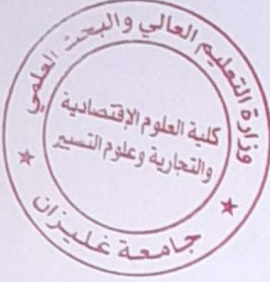


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique
Université de Relizane
Faculté Des Sciences Economique Et Commercial Et Sciences De Gestion

وزارة التعليم العالي والبحث
العلمي
جامعة غليزان
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير



إعلان عن إستشارة رقم: 2025/05

الرقم الجبائي: 000848019007735

إن كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير جامعة غليزان تعلن عن استشارة خاصة بالعملية: صيانة وتصليح المباني الإدارية و البيداغوجية
بإمكان المؤسسات المؤهلة التقدم إلى الأمانة العامة للكلية ، حي زغلول برمادية - غليزان لسحب دفتر الشروط لكلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير بجامعة
غليزان.

يجب أن ترفق العروض بالوثائق التالية :

أ- ملف الترشيح :

- التصريح بالترشح مملوء وممضي ومؤرخ.
- التصريح بالنزاهة مملوء وممضي ومؤرخ.
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني
- رقم التعريف البنكي RIB
- مستخرج من جدول الضرائب مصفى أو جدول التخليص
- القانون الأساسي للشركة
- وثائق من شهادات CNAS و CASNOS
- رقم التعريف الجبائي NIF و NIS
- كل الوثائق التي تسمح بالإمضاء المفوض من قبل المؤسسة.
- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين.
- نسخة من شهادة التأهيل و الترتيب في الصنف (01) أو أكثر في مجال أشغال انجاز البنايات.

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ب- العرض التقني:

يتضمن العرض التقني ما يأتي :

- التصريح بالاكنتاب مملوء وممضي ومؤرخ.
- مذكرة تقنية تبريرة مملوء وممضي ومؤرخ.
- دفتر الشروط مملوء ومحتوم من قبل المتعهد وتحتوي الصفحة الأخيرة من كل باب على عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد.
- قوائم الإمكانات البشرية للشركة مبررة بشهادات الضمان الاجتماعي.
- قوائم الإمكانات المادية للشركة مبررة بالبطاقات الرمادية أو عقد الإيجار.
- مدة و آجال الانجاز (مخطط الأشغال).
- التعهد بمدة الضمان.

يجب أن تكون نسخ الوثائق المقدمة سارية المفعول

ج- العرض المالي

يتضمن العرض المالي ما يأتي :

- رسالة العرض مملوءة وممضاة ومؤرخة.
- جدول الأسعار الوحدوية ممضي ومؤرخ.
- الكشف الكمي و التقديري ممضي ومؤرخ.
- يجب على المترشحين احترام محتوى كل عرض

إن المتعهدين يضعون عروضهم داخل ظرف رئيسي محتوم ومبهم لا يحمل أي تسجيل خارجي إلا العبارة التالية:

لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

الإعلان عن إستشارة رقم 2025/05

العملية : صيانة وتصلح المباني الإدارية والبيداغوجية

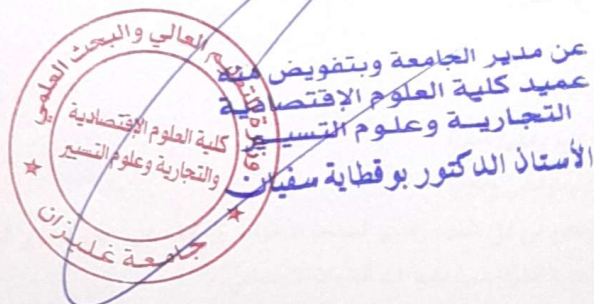
إن هذا الظرف الرئيسي يحتوي على ثلاثة أظرفة متفرقة ومحتومة تشير إلى ما يلي: (ملف الترشيح - ظرف تقني - ظرف مالي) حسب الحالة.

إن أجل تحضير العروض هو 07 أيام ابتداء من تاريخ : 10 نونبر 2025
إن اليوم والساعة المحددة لتقديم العروض يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 16 نونبر 2025 على الساعة 12h00.
إن يوم فتح الأظرفة التقنية و المالية يوافق آخر يوم من مدة تحضير الأظرفة بتاريخ : 16 نونبر 2025 على الساعة 13h30.
و إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي.

10 نونبر 2025

غليزان في

عميد الكلية



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique
Université de Relizane
Faculté Des Sciences Economique Et Commercial Et Sciences De Gestion

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة غليزان
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير

AVIS DE CONSULTATION N° 05/2025
LE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE N°000848019007735



Faculté Des Sciences Economique Et Commercial Et Sciences De Gestion de université de Relizane, lance un avis de consultation concernant l'opération :

ENTRETIEN ET REPARATION DES IMMEUBLES ADMINISTRATIFS ET BEDAGOGIQUE

Les entreprises qualifiées peuvent se présenter au **secrétariat général du Faculté**, pour retirer le cahier des charges au Faculté Des Sciences Economique Et Commercial Et Sciences De Gestion l'Université de Relizane.

Les offres doivent être établies comme suit :

A) Le DOSSIER DE CANDIDATURE:

- Déclaration de candidature dument **remplie, signée et datée** (selon modèle ci-joint).
 - Déclaration de probité dument **remplie, signée et datée** (selon modèle ci-joint)
 - Copie du registre de commerce électronique.
 - Relevé d'identité bancaire (R.I.B)
 - Extrait de rôle apuré ou échéancier de paiement
 - Dépôt des comptes sociaux pour les entreprises ayant un statut de personne morale.
 - Statut de l'entreprise, s'il y a lieu
 - Attestation de mise à jour (CNAS/CASNOS)
 - Numéro d'Identification fiscale (NIF) ou NIS
 - Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
 - Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ;
 - Certificat de qualification et de classification professionnel dans le domaine des travaux bâtiments activité principale ,catégorie une (01) ou plus en cours de validité.
 - Les attestations de bonne exécution dans le domaine des travaux Bâtiments.
- * **Les copies des documents fournis doivent être en cours de validité.**

b) L'OFFRE TECHNIQUE:

- Déclaration à souscrire dument remplie, signée et datée (selon modèle ci-joint).
- Mémoire technique justificative.
- Le présent cahier des charges dument remplie et paraphé par le soumissionnaire et portant a la dernière page de chaque chapitre, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Listes des moyens humains (diplôme pour l'encadrement, attestation de travail, l'affiliation).
- Listes des moyens matériels justifiés par carte grise ou contrat de location.
- Délai de Garantie.
- Délai de réalisation (plans des travaux).

* **Les copies des documents fournis doivent être en cours de validité.**

c) L'OFFRE FINANCIERE CONTIENT:

- La Lettre de soumission dument remplie, **signée et datée** (selon modèle ci-joint)
- Le bordereau des prix unitaires **signée et datée**
- Le Détail quantitatif et estimatif, **signé et daté**

N.b : Les soumissionnaires doivent respecter le contenu de chaque offre.

Les soumissionnaires soumettront leurs offres sous une enveloppe principale cachetée et anonyme ne comportant aucune inscription extérieure autre que la mention suivante :

**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET EVALUATION
DES OFFRES**

DE CONSULTATION N° 05/2025

Opération : ENTRETIEN ET REPARATION DES IMMEUBLES ADMINISTRATIFS ET PEDAGOGIQUE

Cette enveloppe principale abritera Trois (03) autres enveloppes séparées et cachetées indiquant la mention:
«DOSSIER DE CANDIDATURE», «OFFRE TECHNIQUE», «OFFRE FINANCIERE» selon le cas.

Le délai de préparation des offres est fixé à **07 JOURS**, à compter du **10 NOV 2025**

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres
le : **16 NOV 2025** à **12h00**.

Le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de
préparation des offres le : **16 NOV 2025** à **13.30h**.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est
prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

RLIZANE LE ; **10 NOV 2025**

Le doyen de faculté

مدير الجامعة وبتفويض منه
كلية العلوم الاقتصادية
والتجارية وعلوم التسيير
الأستاذ الدكتور بوقطاية مفيان

